



## BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA Anno 2017

Prot. n. 2938 (04.07.2017)  
Anno: 2017 Tit: III Cl: 13 Fasc: 12

### FINALITÀ

Lo scopo principale del finanziamento di Assegni di Ricerca nell'ambito del Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) è promuovere la formazione alla ricerca mediante la collaborazione a programmi di ricerca proposti da professori/ricercatori dell'Ateneo e di promuovere lo sviluppo del Dipartimento incentivando la multidisciplinarietà e la collaborazione tra più gruppi di ricerca dipartimentali.

L'importo a carico del BIRD per il cofinanziamento degli assegni di ricerca ammonta ad Euro **224.000,00**.

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono svolgere la funzione di Responsabile Scientifico della Ricerca i professori di ruolo e ai ricercatori, anche a tempo determinato dell'Università degli Studi di Padova, afferenti al Dipartimento di Medicina. I ricercatori a tempo determinato di tipo A possono fare domanda di assegno compatibilmente con la durata del loro contratto.

### Non possono presentare domanda di finanziamento:

- Coloro che saranno collocati in quiescenza a partire dal mese di ottobre 2017.
- Coloro che sono assegnatari di un Progetto per Assegno di Ricerca annuale o biennale o di un Progetto SID, cofinanziato dal Dipartimento nel bando dell'anno precedente.

Tra i partecipanti ai progetti si possono indicare:

- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, dell'Università di Padova;
- professori a contratto di cui all'art. 23 della Legge 240/2010;
- personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Università di Padova (anche a tempo determinato);
- titolari di assegni di ricerca presso l'Università di Padova;



**Direttore: Prof. Fabris Fabrizio**

---

- studenti dei corsi di dottorato di ricerca, anche afferenti ad altra sede amministrativa, purché operanti presso l'Università di Padova;
- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, di altre università (italiane o straniere);
- soggetti esterni in possesso di specifiche competenze per la ricerca ovvero dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese.

### **CARATTERISTICHE DEI PROGETTI**

Nell'ambito dello stesso progetto non possono essere richiesti contributi per il finanziamento di più assegni di ricerca.

**Saranno attivati n. 8 progetti per Assegni di Ricerca di durata di durata annuale, Lordo Ente 31.000 Euro cadauno, tutti i progetti dovranno essere co-finanziati dal proponente per un importo non inferiore a 3.000,00 Euro.**

Non possono essere presentati progetti di ricerca simili nel Bando SID e nel Bando per il finanziamento di Assegni di Ricerca.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

Le richieste di finanziamento dovranno essere presentate utilizzando la procedura informatizzata resa disponibile dal CINECA nel sito docente:

**dalle ore 08.00 del 05/07/2017 alle ore 24.00 del 28/07/2017**

Le richieste potranno essere redatte sia in lingua italiana che in inglese.

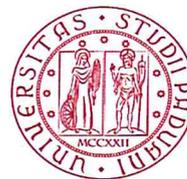
I Responsabili Scientifici degli Assegni dovranno depositare entro il 31/07/2017 alle ore 13,00 presso l'Ufficio Ricerca stanza n. 44 del Dipartimento di Medicina una copia cartacea del modello di richiesta definitivo (che riporta in automatico data e ora di chiusura) debitamente firmata.

### **MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE**

La Commissione Dipartimentale Progetti e Assegni 2017 sarà composta da 5 membri e verrà nominata con decreto del Direttore del Dipartimento, su delega del Consiglio di Dipartimento a bando scaduto. Saranno selezionati come componenti della Commissione, i componenti della Commissione Ricerca del Dipartimento, che non abbiano conflitti di interesse con tale ruolo ed altri docenti esperti nelle materie inerenti ai progetti.

Non possono far parte della Commissione:

- chi abbia partecipato al bando in oggetto o al bando per il finanziamento degli Assegni di Ricerca anno 2017 in qualità di Responsabile Scientifico o come membro del gruppo ricerca;
- i membri del Consiglio di Amministrazione di Ateneo;
- i membri del Senato Accademico.



**Direttore: Prof. Fabris Fabrizio**

Nel corso della riunione preliminare la Commissione nominerà il Presidente ed Segretario nel proprio ambito.

### **CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE**

La Commissione Dipartimentale procederà alla selezione dei Progetti sulla base dei seguenti criteri:

**CRITERIO 1- QUALITA' SCIENTIFICA DEL PROGETTO:** al quale attribuire un punteggio da 0 a 50 sulla base di 5 indicatori:

- a) ORIGINALITA' (punteggio da 0 a 10,00);
- b) FATTIBILITÀ' (punteggio da 0 a 10,00);
- c) RILEVANZA (punteggio da 0 a 10,00);
- d) METODOLOGIA (punteggio da 0 a 10,00);
- e) TRASLAZIONALITÀ (punteggio da 0 a 10,00).

**CRITERIO 2 - PRODUTTIVITA' SCIENTIFICA DEL PROPONENTE:** al quale attribuire un punteggio da 0 a 40 sulla base di due indicatori:

- 1- H-Index dei lavori pubblicati negli ultimi 10 anni (dal 2007 al 2017). A questo criterio sarà attribuito un punteggio proporzionale da 0 a 20 (dove 0=punteggio minimo ottenuto e 20=punteggio massimo ottenuto dai proponenti dei singoli progetti);
- 2- Sulla base dell'algoritmo predisposto dalla Commissione Ricerca per la ripartizione del DOR (criteri finanziamento DOR 2017 delibera CdD del 25/05/2017). A questo criterio sarà attribuito un punteggio proporzionale da 0 a 20 (dove 0=punteggio più basso ottenuto e 20=punteggio più alto ottenuto dai docenti proponenti dei singoli progetti).

### **CRITERIO 3 – CRITERIO AGGIUNTIVO**

Il punteggio massimo è 10 punti:

+5 punti se il Docente proponente ha <45 anni;

+5 punti se il progetto è interdisciplinare e presentato da più docenti del DIMED.

**La valutazione del Criterio 2 (punto 1 H-Index) e del Criterio 3 sarà effettuata dalla Commissione con una verifica dell'autocertificazione del proponente che dovrà essere inserita nel punto 2.4 "Informazioni aggiuntive" del Progetto, pena la mancata assegnazione del punteggio.**

La Commissione Dipartimentale non ricorrerà al giudizio formulato da parte di revisori esterni anonimi.



**Direttore: Prof. Fabris Fabrizio**

---

### **APPROVAZIONE DEI PROGETTI**

Al termine dei lavori ciascuna Commissione Dipartimentale predispose una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati con il relativo numero e durata degli assegni finanziati e il relativo finanziamento assegnato. Gli atti dovranno essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento ai fini di eventuali richieste di accesso agli atti.

Nel caso in cui un docente dovesse risultare vincitore sia di un Progetto SID che di un Progetto per Assegni di Ricerca dovrà rinunciare a uno dei due progetti.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione del budget e l'emanazione dei bandi; gli assegni di ricerca devono essere banditi secondo le procedure previste dal "Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca".

Nel caso di trasferimento ad altro Dipartimento/Ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del Responsabile Scientifico, il gruppo di ricerca rimanente proporrà al Consiglio del Dipartimento che gestisce il finanziamento la nomina di un nuovo Responsabile Scientifico dell'assegnista.

### **VERIFICA DEI RISULTATI**

Al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento ciascun Responsabile Scientifico dovrà presentare un resoconto sull'utilizzo del finanziamento, sui risultati scientifici ottenuti dall'assegnista e dai vari gruppi di ricerca coinvolti in merito agli sviluppi riguardanti la ricerca avviata, e sull'eventuale proseguimento della stessa con altri finanziamenti esterni.

La produttività scientifica dell'assegnista sarà oggetto di valutazione del proponente nei bandi successivi.

Padova,

**Il Direttore del Dipartimento:  
Prof. F. Fabris**